

**DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE PRIJAVE PROJEKTA
ZA MJERU 1.1.1. Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava**

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA ZA SVE NOSITELJE PROJEKATA

Napomena:

Svi dokumenti navedeni u popisu moraju biti priloženi prema redoslijedu (r. br. 1-15.)

Svi dokumenti moraju biti originali ili preslike ovjerene od strane javnog bilježnika (osim preslike osobne iskaznice te preslike Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava).

Nositelj projekta može od LAG-a zatražiti povrat originalne dokumentacije.

Potpisan i ovjereni Prijavni obrazac A.

Pojašnjenje:

Preuzmite predložak Prijavnog obrasca (Obrazac A. – sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama koji su njegov sastavni dio. Nakon popunjavanja, navedeni obrazac isprintajte, potpišite i ovjerite (OPG/SOPG koji nema žig može samo potpisati) te zajedno s propisanom dokumentacijom (navedenom u točkama 1. - 15.) dostavite na način i u rokovima kako je propisano LAG Natječajem.

1.

*NAPOMENA: Prijavni obrazac A. obavezno popuniti korištenjem računala. U slučaju da prijavni obrazac nije dostavljen ili nije ovjeren i/ili potpisan od strane nositelja SOPG-a/OPG-a ili odgovorne osobe, prijava projekta se isključuje iz postupka odabira projekta, **bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I).***

Obrazac B. Poslovni plan (opisni i tablični dio).

Pojašnjenje:

Preuzmite predložak Poslovnog plana (Obrazac B. sastavni dio Natječaja) u word formatu (Opisni dio) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama. Obrazac se dostavlja u papirnatom i elektroničkom obliku.

2.

Tablični dio (excel format) poslovnog plana potrebno je popuniti u skladu s pojašnjenjima i uputama te dostaviti u elektroničkom obliku (DVD ili CD s oznakom R:CD/R, DVD/R) i u papirnatom obliku.

*NAPOMENA: U slučaju da obrazac B. Poslovni plan (opisni i tablični dio) nije dostavljen prijava projekta se isključuje iz postupka odabira projekta, **bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I).***

3.	<p>Preslika osobne iskaznice nositelja projekta (nositelja SOPG-a/OPG-a/vlasnika obrta/odgovorne osobe u trgovačkom društvu/zadruzi).</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p>Dostavite obostranu presliku osobne iskaznice koja mora biti važeća na dan podnošenja prijave projekta (nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika). Podatci navedeni u prijavnim obrascu moraju biti usklađeni sa podacima na osobnoj iskaznici. U slučaju da je osobna iskaznica u postupku izdavanja, dostavite Potvrdu o podnesenom Zahtjevu za izdavanje osobne iskaznice te navedite razloge promjene podataka na osobnoj iskaznici.</p> <p>NAPOMENA: Bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I)</p>
4.	<p>Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva koja se sastoji od Kalkulatora – izračun ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva, Izjave o proizvodnim resursima poljoprivrednog gospodarstva i Izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva (EVPG), izdane od Uprave za stručnu podršku u poljoprivredi i ribarstvu (Ministarstvo poljoprivrede), nakon objave natječaja te potpisane od službenika.</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p>Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva obvezna je za sve nositelje projekata. Mora biti potpisana od strane službenika Uprave za stručnu podršku u poljoprivredi i ribarstvu (Ministarstvo poljoprivrede) i izdana nakon objave natječaja.</p> <p>Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva sadrži sljedeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izračun ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva - Izjava o proizvodnim resursima poljoprivrednog gospodarstva - FADN kalkulator s vidljivim izračunima. <p>NAPOMENA: Bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I)</p>
5.	<p>Obrazac C. Izjava o veličini poduzeća.</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p>Preuzmite predložak (Obrazac C. sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama, ispišite, potpišite i ovjerite (SOPG/OPG koji nema žig može samo potpisati). Obrazac se dostavlja u elektroničkom obliku (DVD ili CD s oznakom R:CD/R, DVD/R) i u papirnatom obliku.</p> <p>NAPOMENA: Obrazac ispunjavaju svi organizacijski oblici poljoprivrednog gospodarstva: SOPG, OPG, obrt, trgovačko društvo, zadruga. U slučaju da obrazac C. nije dostavljen prijava projekta se isključuje iz postupka odabira projekta, bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I).</p>

	Bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I)
6.	<p>Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da nositelj projekta ima regulirane financijske obveze prema državnom proračunu RH, ne starija od 30 dana na dan podnošenja prijave projekta i ovjerena od strane Porezne uprave. U Potvrdi ne smije biti naveden dug.</p> <p>NAPOMENA: <i>Bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I)</i></p>
OBAVEZNA DOKUMENTACIJA VEZANA UZ POREZNI STATUS NOSITELJA PROJEKTA:	
OBVEZNICI POREZA NA DOHODAK	
7.	<p>A. KOJI OBAVLJAJU SAMOSTALNU DJELATNOST I UTVRĐUJU DOHODAK KAO RAZLIKU POSLOVNIH PRIMITAKA I IZDATAKA</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Prijava poreza na dohodak za 2019. godinu (Obrazac DOH), ovjerena od strane nadležne Porezne uprave zajedno s pregledom poslovnih primitaka i izdataka (Obrazac P-PPI) za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine, ovjerena i potpisana od strane nositelja projekata</i> • <i>Popis dugotrajne imovine na dan 31.12.2019. godine</i> <p>ili</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Prijava u registar poreznih obveznika (RPO) – samo za nositelje projekta koji su u godini podnošenja prijave postali obveznikom poreza na dohodak</i> <p>NAPOMENA: <i>Pod dohotkom od samostalne djelatnosti smatra se, u skladu s čl. 28. Zakona o porezu na dohodak (NN br. 115/16, 106/18, 121/19), dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti, dohodak od slobodnih zanimanja, dohodak od poljoprivrede i šumarstva, drugi dohodak na temelju kojeg su porezni obveznici obvezno ili na vlastiti zahtjev odlučili utvrđivati dohodak na način za samostalne djelatnosti.</i></p> <p>B. KOJIMA SE DOHODAK, POREZ I PRIREZ OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI UTVRĐUJE I PLAĆA U PAUŠALNOM IZNOSU</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Evidencija o prometu na kraju 2019. godine (Obrazac KPR), ovjerena i potpisana od strane nositelja projekta</i> • <i>Izješće o paušalnom dohotku od samostalnih djelatnosti te uplaćenom paušalnom porezu na dohodak i prirezu poreza na dohodak za 2019. godinu (Obrazac PO – SD), ovjereno od strane nadležne Porezne uprave</i> <p>ili</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Prijava u registar poreznih obveznika (RPO) – samo za nositelje projekta koji su u godini podnošenja prijave postali obveznikom poreza na dohodak u paušalnom iznosu</i>

NAPOMENA: Samostalne djelatnosti koje se mogu paušalno oporezivati propisane su čl. 1. Pravilnika o paušalnom oporezivanju samostalnih djelatnosti (NN br. 1/2017).

OBVEZNICI POREZA NA DOBIT

A. KOJI SU POSLOVALI

- Godišnji financijski izvještaj GFI-POD za 2019. godinu s potvrdom o primitku dokumentacije od FINA-e

- Popis dugotrajne imovine na dan 31.12.2019. godine

8.

B. KOJI JE BIO U STATUSU MIROVANJA

- Izjava o neaktivnosti sukladno čl. 20. st. 7. Zakona o računovodstvu ovjerena od FINA-e (ili potvrda FINA-e da je zaprimila predmetnu izjavu od korisnika za prethodnu financijsku godinu)

NAPOMENA: Obveznici poreza na dobit koji su predali izvještaje u ovoj godini, obvezni su dostaviti Obrazac GFI-POD i Popis dugotrajne imovine za 2019. godinu.

NOSITELJI PROJEKTA KOJA NISU OBVEZNICI POREZA NA DOHODAK (ukupni godišnji primitak manji od 80.500,00 HRK)

- **Obrazac D. - Evidencija o prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda za 2019. godinu**

NAPOMENA: Nositelji projekta koji po osnovi djelatnosti poljoprivrede i šumarstva nisu obveznici poreza na dohodak sukladno čl. 29. st. 3. Zakona o porezu na dohodak (NN br. 115/16, 106/18, 121/19), odnosno oni koji po toj osnovi u poreznom razdoblju ostvare ukupni godišnji primitak manji od 80.500,00 HRK, pod uvjetom da nisu obveznici poreza na dodanu vrijednost sukladno posebnom zakonu ili ako ostvaruju poticaje na način i pod uvjetima propisanim posebnim zakonima. SOPG/OPG - ovi koji su osnovani u 2020. g. odnosno pred kraj 2019. g. ili nisu imali prihode od prodaje dostaviti ovjeren(ukoliko je primjenjivo) i potpisan prazan obrazac.

9.

NAPOMENA: **Obrazac D. popuniti korištenjem računala.**

OSTALA DOKUMENTACIJA

- **Obrazac E. – Izjava o davanju suglasnosti**

10. - Popuniti korištenjem računala i dostaviti

NAPOMENA: **Bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I)**

11.	<p>• Dokumentacija potrebna za ostvarivanje bodova po kriteriju 4. „Očuvanje postojećih radnih mjesta“</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p>Da bi nositelj projekta ostvario bodove po navedenom kriteriju mora dostaviti potvrdu da je zaposlen/osiguran po poljoprivrednoj osnovi ili da ima minimalno jednu zaposlenu/osiguranu osobu na poslovima vezanim uz obavljanje poljoprivrednih djelatnosti neprekidno jednu godinu ili više izdanu nakon objave Natječaja. Isto dokazuje Potvrdom iz matične evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje i/ili Ugovorom o radu (uzimaju se u obzir Potvrde izdane nakon objave Natječaja i Ugovori iz kojih je razvidno da zaposlena osoba obavlja poslove vezane uz obavljanje poljoprivrednih djelatnosti).</p> <p>Dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ugovor o radu na određeno i/ili - Ugovor o radu na neodređeno i/ili - Potvrda iz matične evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje da je nositelj projekta zaposlen/osiguran po poljoprivrednoj osnovi (kao poljoprivrednik) ili da ima minimalno jednu zaposlenu/osiguranu osobu na poslovima vezanim uz obavljanje poljoprivrednih djelatnosti, po propisima o mirovinskom osiguranju, neprekidno više od jedne godine izdana nakon objave natječaja. <p>Dostaviti popunjen Obrazac F. – Izjava o broju zaposlenih (popuniti korištenjem računala)</p> <p>NAPOMENA: U slučaju da nositelj projekta nije zatražio bodove po ovom kriteriju dokumentaciju nije potrebno dostaviti.</p>
12.	<p>• Obrazac G. - Izjava o bespovratnim sredstvima</p> <p>- Popuniti korištenjem računala i dostaviti</p> <p>NAPOMENA: Bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I)</p>
13.	<p>• Obrazac H. – EVPG kalkulator</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p>Nositelj projekta mora ispuniti i priložiti EVPG kalkulator ako planira ostvarenje cilja „povećanje proizvodnog kapaciteta iskazanom kroz povećanje ukupnog standardnog ekonomskog rezultata“. Preuzmite predložak EVPG kalkulatora (Obrazac H. -sastavni dio Natječaja) u excel formatu te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama. EVPG (FADN) kalkulator potrebno je dostaviti u elektroničkom obliku (DVD ili CD s oznakom R:CD/R, DVD/R) i u papirnatom obliku.</p>

	<p>NAPOMENA: U EVPG kalkulator unose se podaci za godinu kada se planira predati drugi (konačan) zahtjev za isplatu. Navedeni podaci moraju odgovarati podacima u tablici „Podatci o zemljištu, broju životinja, objektima, opremi i mehanizaciji“ iz tabličnog dijela POSLOVNOG PLANA.</p> <p>Obrazac nije potrebno ispuniti ukoliko se aktivnosti odnose isključivo na ostvarenje cilja „modernizacije i/ili unapređenje procesa rada i poslovanja“.</p>
14.	<p>• Dokumentacija potrebna za ostvarivanje bodova po kriteriju 3. „Starost poljoprivrednog gospodarstva“</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p>Da bi nositelj projekta ostvario bodove po navedenom kriteriju mora dostaviti presliku Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava (nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika) ili ovjerenu Potvrdu APPRRR-a iz koje je jasno vidljiv datum upisa gospodarstva u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava . U protivnom smatrat će se da nositelj projekta ne traži bodove po navedenom kriteriju.</p> <p>NAPOMENA: 10 bodova će se dodijeliti nositelju projekta ukoliko je gospodarstvo na dan podnošenja prijave projekta staro 10 godina ili više od 10 godina, dok će se nositelju projekta dodijeliti 8 bodova ukoliko je gospodarstvo na dan podnošenja prijave projekta staro manje od 10 godina.</p>
15.	<p>• Dokumentacija potrebna za ostvarivanje bodova po kriteriju 5. „Aktivnosti iz poslovnog plana doprinose očuvanju okoliša (ublažavanje klimatskih promjena)“</p> <p>Pojašnjenje: - Potrebno je dostaviti <u>popunjen i potpisan Obrazac I. - Obrazloženje nositelja projekta</u> u kojem mora biti jasno pojašnjeno na koji način aktivnosti iz poslovnog plana doprinose očuvanju okoliša i prirode.</p> <p>Nositelj projekta može ostvariti bodove po ovom kriteriju ukoliko se prijavljene aktivnosti (bez obzira na njihov udio u projektu) odnose na obnovu, očuvanje i povećanje bioraznolikosti; očuvanje krajobraza; bolje upravljanje vodama, uključujući upravljanje gnojivima i pesticidima; sprečavanje erozije tla i bolje upravljanju tlom; olakšavanje opskrbe i korištenja OIE; povećanje učinkovitosti u korištenju energije ili vode u poljoprivredi; smanjenje emisije stakleničkih plinova; korištenje opreme i procesa koji će doprinjeti smanjenju potrošnje energije i smanjenju korištenja neobnovljivih resursa.</p> <p>Bodovi će se dodijeliti ukoliko se aktivnosti odnose na obnovljive izvore energije, građenje objekta minimalno B energetskog razreda, kupnju novih strojeva i /ili opreme te podizanju novih i/ili restrukturiranju postojećih nasada.</p> <p>NAPOMENA: Obrazac I. popuniti korištenjem računala. U slučaju da nositelj projekta nije zatražio bodove po ovom kriteriju, obrazloženje nije potrebno dostaviti.</p>